



**Anlage 1 zum ANTRAG AUF LEISTUNGEN AUS DEM BILDUNGS- UND TEILHABEPAKET  
(Anlage immer zusammen mit einem Antrag abgeben)**

**Teilnahme an eintägigen Ausflügen / Teilnahme an mehrtägigen Fahrten**

**Bescheinigung für Ausflüge/ Fahrten**

**Angaben zum Kind**

Name:  Vorname:

Geb.-Datum:  Aktenzeichen: **40.71/**

**Schule/KITA**

Es ist vorgesehen, mit der Klasse  / mit dem Kurs  / mit der Gruppe

vom  bis  folgende Veranstaltung durchzuführen:

Ort der Veranstaltung

Die Veranstaltung wurde am  vom  als

Schul/KITA-Veranstaltung genehmigt.

**Kostenvorschlag pro Teilnehmer/in** (von der Schule auszufüllen/alle Felder sind auszufüllen, entstehen in einer Zeile keine Kosten ist dies entweder durch 0 oder --- zu kennzeichnen)

Fahrtkosten für die Hin- und Rückreise =  €

Sonstige Fahrtkosten für Exkursionen +  €

Kosten Reiserücktrittsversicherung/Reisepass +  €

Kosten für Unterkunft u./o. Verpflegung +  €

Taschengelder +  €

Sonstige Ausgaben (z.B. Eintrittsgelder) +  €

**Gesamtkosten pro Teilnehmer** =  €

**Handelt es sich bei den Reisekosten um eine Pauschale?**  ja  nein

**Finanzierungsplan**

Teilnehmer insgesamt:

Eigenleistung pro Teilnehmer/in =  €

Zuschüsse Dritter -  €

(Träger/Mittel des Bundes/Landesjugendplanes/ andere Mittel)

Von der BuT-Stelle **insgesamt** zu übernehmende Kosten pro Teilnehmer:  €

Die Leistung soll auf das Konto **der Einrichtung/des Trägers/des Anbieters/der Klasse...**:

Kontoinhaber:

Name der Bank:

BIC:  IBAN:

überwiesen werden. Als **Zahltermin** ist der  vorgesehen.

Datum  **X** \_\_\_\_\_

Stempel und Unterschrift der Schule-oder der Kindereinrichtung